



Утверждаю А.А. Афанасьев
Директор ГБОУ Стерлибашевская КШИ
Приказ № 93 от «10» 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

I. Общие положения.

1.1. Положение о родительском комитете регламентирует деятельность родительского комитета школы, являющегося органом самоуправления.

1.2. Родительский комитет (далее по тексту комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год.

1.3. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель руководителя по воспитательной работе.

1.4. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением о коррекционном общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются решения, для реализации которых издается приказ.

II. Основные задачи.

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации школы-интерната:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения воспитания ребенка в семье.

III. Функции общешкольного Родительского комитета.

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по их правам и обязанностям.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Совместно с администрацией контролирует организацию качественного питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- 3.6. Оказывает помощь администрации в проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению руководителя школы.
- 3.8. Обсуждает локальные акты по вопросам входящим в компетенцию комитета.
- 3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций.
- 3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

IV. Права родительского комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснением в учреждения и организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации и органов самоуправления школы.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

V. Ответственность родительского комитета.

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений и рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы-интерната и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

VI. Организация работы.

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному от каждого класса и избираются ежегодно в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря.

6.3. Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководством школы-интерната.

6.4. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Комитет ведет протоколы заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в образовательном учреждении.

6.7. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Комитета и секретаря.

Прошнуровано и пронумеровано

3 (три) листов

« »

